

審査書類提出書

平成 年 月 日

飯 山 市 長 あて

(提出者) 住 所

企業名

代表者

印

下記業務におけるプロポーザル審査について、本提出書を添えて必要書類を提出します。
なお、書類の記載内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 業 務 名 平成 23 年度～平成 27 年度「(仮) 飯山ぷらざ」建設設計及び監理業務
- 2 整理番号 市一
- 3 提出書類 ア 業務実施方針書 (様式 11)
イ 設計事務所の業務実績及び技術職員調書 (様式 12)
- 4 提出部数 各 15 部

以上

業務実施方針書

本業務において代表企業とパートナーシップを組むにあたり、地域の特性を活かした設計を取り入れるため、特に主張すべき具体的な方針や配慮事項等を、簡潔に記述すること。

- ※ 1 文字の大きさは、10.5 ポイント以上とし、図表等による記述も可とする。
- 2 整理番号以外の提案者の会社名、個人名等が特定できる記号等は一切記入しないこと。

整理番号：市一

設計事務所の業務実績及び技術職員調書

主な業務実績				
施設（業務）名称	発注者	構造・階数・延床面積	業務期間	受注形態 (単独又はJV名)
			年 月 ～ 年 月	
			年 月 ～ 年 月	
			年 月 ～ 年 月	
			年 月 ～ 年 月	
			年 月 ～ 年 月	
			年 月 ～ 年 月	
			年 月 ～ 年 月	
			年 月 ～ 年 月	
			年 月 ～ 年 月	
設計事務所の技術職員数				
分野	資格	人数	小計	合計
建 築	一級建築士	人	人	人
	二級建築士	人		
	その他	人		
その他の技術職員			人	人

- ※ 1 複数の分野を担当する職員については、最も専門とする分野に記入すること。
 2 複数の資格を有する職員については、いずれか1つの資格保有者として取り扱うこと。
 3 平成 24 年 1 月 1 日現在の職員数を記入すること。