

就労証明書

飯山市長
飯山市教育長 あて

証 明 日	年	月	日
事 業 所 名			
代 表 者 名	印		
所 在 地			
電 話 番 号			
記 入 者 名			

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項 目	記 入 欄			
勤務先事業者に関する事項					
1	業 種	農林業・建設業・製造業・電気・ガス・熱供給・水道業・通信業・運輸・郵便業・卸・小売業・金融・保険業・宿泊業・飲食サービス業・教育・学習支援業・娯楽・生活関連サービス業・医療・福祉()・公務()・その他()			
就労者に関する事項					
2	ふりがな				
	就労者氏名				
	就労者住所				
就労状態等に関する事項					
4	雇用(予定)期間	無期			
		有期	年	月	日 ~ 年 月 日
5	勤務先事業所名				
6	勤務先住所				
7	勤務先電話番号				
8	雇用形態	自営業・正社員・パート・アルバイト・非常勤・臨時職員・派遣社員・その他()			
9	就 労 時 間 (固定就労の場合)	□月 □火 □水 □木 □金 □土 □日		月 合計就労時間	時間 分
		平日 時 分 ~ 時 分		実働	時間 分
		土曜 時 分 ~ 時 分		実働	時間 分
		日曜 時 分 ~ 時 分		実働	時間 分
10	就 労 時 間 (変則就労の場合)	年間・月間	時間 分	通勤時間等	片道 km 分
11	産前・産後休業取得	取得予定・取得中・期間終了	年 月 日 ~ 年 月 日		
12	育児休業取得 (予定期間)	取得予定・取得中・期間終了	年 月 日 ~ 年 月 日		
		短縮可能時期	年 月 日	延長可能時期	年 月 日
13	復職予定年月日	年 月 日			
その他					
14	備 考 欄	業種欄 農業選択した方…使用人等;□無 □有(人) 代表作物:(), () 耕作面積; a・ha			

※保護者記入欄

児童名	生年月日	年	月	日	保育園 □利用中 □申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	保育園 □利用中 □申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	保育園 □利用中 □申込中(第一希望)

求 職 証 明 保護者氏名 印 (求職中であることを証明する保護者の記名、押印)

□下記のとおり求職活動をしていることを申し立ていたします。(保育所利用可能期間:3ヶ月)

記 入 日 年 月 日

活 動 方 法	□職業安定所 □民間斡旋機関 □その他()
活 動 時 間	1日(時間)・週(日) 【1ヶ月(時間)】
求職している職種	□事務 □営業 □店員 □その他()

【保護者の方へ】

- ・ 証明書は、個人事業主本人である場合以外は、必ず勤務先の方に記入していただいでください。
- ・ 内容証明については、勤務先へ問い合わせる場合もあります。
また、証明内容に不正（虚偽）が認められた場合は、利用の決定を取り消す場合があります。
- ・ 勤務先、勤務条件等が変更になった場合は、その都度証明書をご提出ください。
- ・ 求職中による保育所利用の場合は、求職活動の方法や時間等をご記入ください。
就労が決まり次第（入所から3ヶ月以内）、再度お手続きをお願いします。

※ 複数のお子さんが同時に入所する(している)場合は、証明後の証明書を人数分コピーし、原本は一番下のお子さんの書類に添付してください。

【証明される方へ】

この証明書は、保育所の利用を希望する（利用している）保護者の方が、「就労のために家庭でお子さんを保育できないこと」を証明するための書類です。

この証明書は、雇用主、事業所・部・課等の長、人事担当課長など、保護者の就労状態を証明できる方がご記入ください。

雇用期間が決まっている場合、契約期間の更新毎に、就労証明書を提出していただくこととなります。ご了承ください。

- ・ 9欄、10欄（就労時間について）就労形態により、9欄又は10欄どちらかにご記入ください。
固定就労の場合・・・勤務曜日に✓をし、月合計就労時間の記載をお願いします。
- ・ 11欄、12欄、13欄（産休、育休について）育休期間、復職予定年月日については必ずご記入をお願いします。
- ・ 証明者の印は、社印・支店印・事業所印等、または証明者の職印を押印ください。
（無い場合は代表者の印をお願いします。）
- ・ 訂正の際は、必ず訂正箇所に訂正印を押印ください。
（修正液、修正テープなどは使用しないでください。）

※ ご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

飯山市 教育部 子ども育成課 子育て支援係
TEL：0269-62-3111（内線363）