

## 補助金 交付 申請 書

令和 ○年 ○月 ○日

飯山市長 江 沢 岸 生 様

申請者

所在地

団体名及び

代表者氏名

地元区や、土地改良区等の団体などが申請して下さい。

印

補助金の交付を受けたいので、農業用水の渇水対策事業実施要領第5の規定により、次のとおり申請します。

記

計画書から転記して下さい。  
○千曲川から直接取水する揚水施設は、  
事業費 1/2以内  
○上記以外の利水施設は、  
事業費 4/5以内 (上限30万円)  
※1,000円未満切り捨て

1	補助年度	令和7年度
2	補助金の名称	農業用水の渇水対策事業補助金
3	補助金等交付申請額	円
4	事業内容	
	(1) 事業の計画	別紙、補助事業等に要する実施計画書のとおり
	(2) 着手及び完了	着 手 令和 ○年 ○月 ○日
	予定年月日	完 了 令和 ○年 ○月 ○日

※添付書類(計画書、対象地区図面、見積書(写)または領収書(写))



### 補助事業等実績報告書

令和 ○年 ○月 ○日

飯山市長 江 沢 岸 生 様

申請者  
所在地  
団体名及び  
代表者氏名

申請者と同じ者を記入して下さい。

決定通知書に記載されている日、件番号を転記して下さい。

印

令和 ○年 ○月 ○日付、飯山市指令森第 ○号をもって補助金の交付の決定を受けた補助事業等が完了したので、農業用水の渇水対策事業実施要領第6の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。

記

補助金等交付決定通知書に記載されている「補助金等の額」を記入して下さい。

1 補助年度	令和7年度	
2 補助金の名称	農業用水の渇水対策事業補助金	
3 補助金等交付申請額	円	
4 事業内容	(1) 事業の実績	別紙、補助事業等に要する実施実績書のとおり
	(2) 着手及び完了年月日	着 手 令和 ○年 ○月 ○日
		完 了 令和 ○年 ○月 ○日

※添付書類(実績書、領収書(写)、写真)

実際の着手・完了日を記入して下さい。



補助金等交付（概算・精算）請求書

令和 ○年 ○月 ○日

飯山市長 江沢岸生様

請求者

所在地

団体名及び

代表者氏名

電話番号

( ) -

印

申請者と同じ者を  
記入して下さい。

補助事業の名称 農業用水の渇水対策事業補助金

上記の補助事業等について、市団体に対する補助金等交付規則第14条の3の規定により次のとおり請求します。

確定通知書の金額を  
記入して下さい。

請求金額

金

円

1 補助金等の 振込先	金融機関名	必ず、支所等まで、記入して下さい。
	口座種別	
	口座番号	
	(フリガナ) 口座名義人	
2 備考		必ず、フリガナを記入。 スペース等通帳との相違を必ず確認してください。
		交付額確定通知書の写しを、必ず添付して下さい。

注1 交付金以外の補助金等については、概算払の場合は補助金等概算払決定通知書の写し、その他の場合は、補助金等交付額確定通知書の写しを添付すること。

2 交付金については、補助金等交付決定通知書の写しを添付すること。