令和　　年　　月　　日　届出

飯山市長　あて

住民異動届

＊転入・転居の方のみ選択してください
1　すでにある世帯に入る　　2　新たに世帯を設ける

※太枠の中を黒インクで正確に書いてください。

異動	令和　　年　　月　　日（予定）（取得・喪失・離職）	事由	1 転入　2 転居　3 転出　4 付記転出　5 世帯主変更　6 世帯分離　7 世帯合併　8 出生　9 死亡　10 婚姻　11 離婚　12 戸籍出　13 職権　14 外国人　15 国保年金　（社・生 離脱・加入）　16 その他 { 資格確認書 再発行 }

（同一世帯の全部又は一部が同時に転出する場合で、そのうちに住民基本台帳カードの交付を受けている者があるときは、付記転出届をすることにより、住基ネットで転出証明書情報を送信することができます。付記転出届をしたときは、転入届の際に住民基本台帳カードの提示が必要になります。）

届出人	個人番号	TEL　（　　）
	1．本人　2．世帯主　3．代理人（　　）　㊞	

住所	~~新~~	長野県飯山市（大字）　　番地　　方書	~~新~~世帯主
住所	旧	方書	旧世帯主
本籍	新		筆頭者
本籍	旧		筆頭者

	区名　隣組	世帯コード
新	町　　組	
旧	町　　組	

手続案内
出生　死亡　その他
審査

	氏名（フリガナ）	生年月日	性別	続柄	学・保	住民票コード（※転入時のみ記載してください） 個人番号（国保に加入している方は記載してください）	通知カード	個人番号カード	国保資格	国民年金 資格	国民年金 種別	国民年金 基礎年金番号	印鑑 登録番号	(A) 世帯主変更 世帯員名	続柄
1		大・昭・平・令　・　・	男・女		幼・小・中		有・無　返納　記載事項変更	有・無　返納　記載事項変更	有・無　退　本・扶	有・無	1・任　3・受				
2		大・昭・平・令　・　・	男・女		幼・小・中		有・無　返納　記載事項変更	有・無　返納　記載事項変更	有・無　退　本・扶	有・無	1・任　3・受				
3		大・昭・平・令　・　・	男・女		幼・小・中		有・無　返納　記載事項変更	有・無　返納　記載事項変更	有・無　退　本・扶	有・無	1・任　3・受				
4		大・昭・平・令　・　・	男・女		幼・小・中		有・無　返納　記載事項変更	有・無　返納　記載事項変更	有・無　退　本・扶	有・無	1・任　3・受				
5		大・昭・平・令　・　・	男・女		幼・小・中		有・無　返納　記載事項変更	有・無　返納　記載事項変更	有・無　退　本・扶	有・無	1・任　3・受				

(B) 本人確認	
氏名	
書類	免・旅・個・在 その他（　　）・無 【No.　　】
通知	有　・　無
発送	年　月　日
確認	送付

備考
1．紛失
2．破損（汚れ）
3．その他

(D) 国民健康保険（要・不要）				
記号番号	新擬　旧擬	学	学校名	
資格 得・喪	得・喪　平・令　年　月　日		所在地	
事業所名及び記号番号			在学年	年制　年生
			前期高齢交付・返付	・　・
助産費葬祭費	年　月　日		後期高齢者医療（有・無）	
保険証 交付 返付 訂正 不持参	・　・		後期高齢者医療被保険者番号	

確認事項
1．退職証明書・辞令・離職票
資格喪失証明書・勧奨状
2．健康保険証
3．免許証・住基カード・個人番号カード
パスポート・外国人登録証・在留カード
4．学生証・在学証明書
5．社保・国保年金係で確認
6．会社確認
（№　－　－　）
7．その他
雇用保険受給資格者証

(C) 国民年金（要・不要）			
資格取得	新・再・変　平・令　年　月　日		
資格喪失	平・令　年　月　日		
適用	入力	納付方法等	・納付書（　　） ・口振（翌月・6ヶ月・1年・当月） ・免除申請（一般・学生） ・手帳記入
給付	住所変更等	死亡時の手続き	請求・案内
	転入 転居 （　　）	・未支給請求（死亡届） ・遺族年金　・一時金 ・社保案内　・共済案内	

受付	入力	印鑑	附票	本籍・住所
前期(70～)・後期	税務	介護	教委	児童

該当区分		
取得	1号	1．20歳到達 2．2号からの移行 3．外国からの転入 4．その他（　　）
取得	任意	1．20歳～　・60歳～　・65～70歳 2．被用者年金の老齢・退職年金受給者 3．在外任意加入 4．付加（申出・農年該当） 5．その他（　　）
喪失		1．2号該当 2．任意加入資格喪失申出 3．外国への転出 4．付加（辞退・農年非該当） 5．その他（　　）
種別変更		1．3号→1号 2．1号→3号
その他		・転入（報告あり・入力のみ） ・転出（報告あり・入力のみ） ・記録入力　・基礎番号異動 ・生保（開始・廃止） ・その他（　　）