

(様式第2号) (第3条関係)

保有個人情報開示請求書

年 月 日

飯山市長 あて

住 所
請求者 氏 名
電話番号

飯山市個人情報保護条例第12条第1項(第2項・第3項)の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

開示請求に係る保有個人情報の内容	(保有個人情報が特定できるように、公文書の件名、知りたいと思う事項の概要等を具体的に記載してください。)
請求者の区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年者(年 月 日生)の親権者 <input type="checkbox"/> 成年後見人 <input type="checkbox"/> 委任による代理人
代理人が請求する場合の本人の状況等	本人の氏名
	本人の住所(居所)等 郵便番号 () 電話番号 () -
	請求に係る特別な理由 (条例第12条第3項の規定による請求の場合に記載してください。)
開示の実施方法	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付(<input type="checkbox"/> 窓口での交付 <input type="checkbox"/> 郵送による交付)
※本人の確認(代理人を含む。)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 番号カード <input type="checkbox"/> その他()
※代理権の確認	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他()

- 注 1 □のある欄は、該当する□に✓又は■を記入してください。
2 請求の際は、本人であることを確認するために必要な書類(運転免許証、旅券、番号カード等)を提示し、又は提出してください。
3 代理人による請求の場合は、1の書類に加えて代理権を証明する書類(法定代理人…戸籍謄本等、委任による代理人…委任状等)を提示し、又は提出してください。
4 ※印の欄は記入しないでください。